

【別紙2】

令和4年6月14日

回 答 書

大田区

大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルの参加申込等に関する質問に下記のとおり回答いたします。

質 問 事 項	回 答
参加資格について、公立中学校の新築（校舎のみ約 6,000 m ² ）は同種業務として認められますでしょうか。	校舎のみの新築については、少なくとも同種業務として扱います。なお、特に本事業の参考となる案件については、業務実績として取り扱うこともあります。
参加資格（8）における有識者についての実績提示は必要でしょうか。必要な場合、実績数などに制限はあるでしょうか。	有識者については、業務体制としての評価に含みます。参加申込書の提出時点では実績の提示は必要ありません。 なお、技術提案書提出時に主要な経歴が判る資料を添付していただく予定です（様式は第二次審査対象者に送付します。）。
様式第3号に記載する会社実績及び技術者数は、全社の数字と理解してよろしいでしょうか。	参加申し込みする商号又は名称等の単位としての数字を記載してください。
様式第4号の留意事項8にある、概要がわかる書類とは、PUBDIS の写し、仕様書等で記載項目が確認できるものであれば良いと理解してよろしいでしょうか。	契約書や PUBDIS の写し等発注者と貴社で契約締結したことがわかる書類としてください。 なお、写しの添付は原本のみとして

	ください。
管理技術者の実績説明書及び経歴等に記載の実績は、設計業務のみとなりますでしょうか。同種業務である基本構想又は基本計画業務は、管理技術者の評価対象となりませんかでしょうか。	設計業務を熟知した管理技術者が所属する事業者の基本構想及び基本計画案作成の支援を委託したいため、設計業務のみとしています。なお、業務実績と同種業務は、実施要領3-（8）に記載したとおり、公立の小学校・中学校・義務教育学校か、それ以外の学校かにより、まずは区別しています。
様式第6号の業務遂行体制組織図等に記載する有識者は実名でよろしいでしょうか。	参加申込書作成要領のとおり、所属や役職等が分かるよう役職名で表現してください。
様式第7号の管理技術者の経歴等に記入できる契約履行実績は最大10件と理解してよろしいでしょうか。	様式に示したとおり6件までの記入をお願いします。なお、記載された実績に応じ、業務実績または同種業務実績として評価します。
様式第7号の管理技術者の経歴等に記入する契約履行実績について、当該契約書の（写）、及び概要がわかる書類は、原本に添付すると理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
本業務の受託者は、今後発注される本施設の基本設計及び実施設計・工事監理業務の受託に制限がかかるものではないと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
本施設の基本設計及び実施設計・工事監理業務を、本業務受託者に随意契約をする予定はあるでしょうか。	別途、選定する予定です。

担当部署 大田区教育委員会事務局教育総務部指導課事業企画担当