

年 月 日

## 委 任 状

(宛先) 大田区長

<委任者 (利用者) >

住所

氏名

印

(代筆 :

続柄 :

)

※委任者 (利用者) の身体的状況により自筆が困難な場合は原則、親族、成年後見人等の方であれば代筆可能です。

私の大田区家族介護者支援ホームヘルプサービスの提供に関する費用の請求及び受領について、下記サービス提供事業者に委任します。

<受任者 (サービス提供事業者) >

所在地	
事業者名	
代表者名	印

<注意点>

- ①委任状の日付は、請求月日以前とすること。
- ②委任者、受任者の氏名の訂正はできません。
- ③受任者は請求者<請求書・協定書>と同一人、同一印とすること。
- ④委任状は月ごとに作成してください。