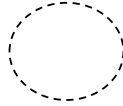


記入例

第7号様式(第7条関係)

受付番号 -



年 月 日

(宛先) 大田区長

申請者 住所 大田区蒲田五丁目13番14号
氏名 大田 太郎
電話番号 (〇〇〇)〇〇〇〇-〇〇〇〇

提出書類はすべて同一の印を使用
※スタンプ印不可

耐震コンサルタント派遣申請書

大田区耐震コンサルタント派遣要綱に基づく大田区耐震コンサルタント(以下「耐震コンサル」という。)の派遣を受けたいので、下記のとおり申請します。なお、私がこの申請書に添付した書類のうち必要なものについては、その写しを大田区が耐震コンサルに提供することについて、了承いたします。

記

1 建築物の概要

自宅が対象でない場合は「申請者所有建築物」と記入

所在地	(住居表示) 大田区 蒲田五 丁目 13 番
名称	申請者自宅・()
所有者 (区分所有又は共有の場合は代表者)	申請者に同じ・()
建築確認	無・有 昭和 〇年 〇月 〇日 第〇〇〇〇号
検査済証交付	無・有 昭和 〇年 〇月 〇日
建築竣工年月	昭和 〇年 〇月 (頃)
規模・構造	耐震コンサルタント派遣申請用相談カードを参照のこと

確認通知書の発行日及び確認番号を記入

検査済証の発行日及び検査番号を記入

登記事項証明書に記載あるの新築年月日を記入

希望する日時に○

2 耐震コンサルタント派遣希望日 (派遣は、申込日より2週間以上先となります。)

いつでも	平日のみ	土日のみ	午前	午後	どちらでも
------	------	------	----	----	-------

(派遣の日時については、上記を参考にして、事前にご連絡いたします。)

3 添付書類

- 耐震コンサルタント派遣申請用窓口相談カード(又はその写し)
- その他区長が必要と認める書類等